

RAPORT SEMESTRIAL AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI - SEMESTRUL II 2018 -

1. PREZENTARE GENERALA

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt Județul Hunedoara, Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație, numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/1 februarie 2018 și nr. 8/03.09.2018, a avut în cursul anului 2018 următoarea componență:

- | | | |
|----|-------------------------|---|
| 1. | Radu Sorin Mihai | Președinte, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 22/c/01.02.2018) |
| 2. | Lucian Daniel Surulescu | Membru, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 20/c/01.02.2018) |
| 3. | Lung Minodora Maria | Membru, numită în urma procedurii de selecție conform OUG 109/2011 (Contract de mandat nr. 21/c/01.02.2018) |

4. Costel Avram Membru, prin reînnoirea mandatului - până la data de 20.08.2018, dată la care i-a încetat Contractul de mandat nr. 19/c/01.02.2018 urmare a demisiei d-lui Costel Avram din funcția de membru al Consiliului de Administrație înregistrată sub nr. 29.406/14.08.2018.
5. Monica Tarcea Membru provizoriu, numită la data de 03.09.2018 până la finalizarea procedurii de selecție pentru postul vacant de membru al Consiliului de Administrație urmare a demisiei d-lui Costel, dar nu mai mult de 4 luni de la data numirii cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice la maxim 6 luni (Contract de mandat nr. 168/c/04.09.2018).

În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termenul legal de la numirea consiliului de administrație, un plan de management, pentru perioada 2018 –2022, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de administrare al societății. Planul de management a fost aprobat prin Decizia nr. 25/20.03.2018 a Consiliului de administrație.

Conducerea executivă a S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost asigurată până în luna septembrie 2018 de Directorul General, Șeful Departamentului Producție, Șeful Departamentului Dezvoltare, Șeful Departamentului Exploatare și Șeful Departamentului Economic iar începând cu luna septembrie 2018, urmare a modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 90/03.09.2018, de Directorul General, Șeful Departamentului Dezvoltare, Șeful Departamentului Exploatare și Șeful Departamentului Economic.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 10/07.02.2018 a fost reînnoit contractul de mandat, pentru un mandat de 4 ani, al d-lui Costel Avram Directorul General al societății. A fost încheiat Contractul de Mandat nr. 25/c/07.02.2018. Începând cu data de 20 august 2018 a încetat Contractul de mandat al d-lui Costel Avram Directorul General al societății urmare a demisiei nr. 29.407/14.08.2018.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 83/14.08.2018 a fost numit, începând cu data de 20.08.2018 în funcția de Directorul General provizoriu al societății dl. Cristian Andrei Ionică, până la finalizarea procedurii de selecție pentru postul vacant de Director General al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, dar nu mai mult de 4 luni de la data numirii cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice la maxim 6 luni. (Contract mandat nr. 158/c/14.08.2018). Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 122/23.11.2018 a fost numit, începând cu data de 01.12.2018 în funcția de Directorul General al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 207/c/23.11.2018). Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 91/03.09.2018 a fost numită, începând cu data de 04.09.2018 în funcția de Șef Departament Dezvoltare provizoriu a societății d-na Monica Tarcea, până la finalizarea procedurii de selecție pentru postul vacant de Șef Departament Dezvoltare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, dar nu mai mult de 4 luni de la data numirii cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice la maxim 6 luni. (Contract mandat nr. 166/c/04.09.2018). Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 123/23.11.2018 a fost numită, începând cu data de 01.12.2018 în funcția de Șef Departament Dezvoltare a societății d-na Monica Tarcea (Contract mandat nr. 208/c/23.11.2018).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 92/03.09.2018 a fost numit, începând cu data de 04.09.2018 în funcția de Șef Departament Exploatare provizoriu al societății dl. Florin-Dacian Donisă, până la finalizarea procedurii de selecție pentru postul vacant de Șef Departament Exploatare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, dar nu mai mult de 4 luni de la data numirii cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice la maxim 6 luni. (Contract mandat nr. 167/c/04.09.2018). Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 124/23.11.2018 a fost numit, începând cu data de 01.12.2018 în funcția de Șef Departament Exploatare al societății dl. Florin-Dacian Donisă (Contract mandat nr. 209/c/23.11.2018).

Activitatea financiar – contabilă a societății a fost coordonată de către d-na Roxana Elena Benke - Șef Departament Economic în baza Contractului de mandat nr. 26/c/07.02.2018.

În semestrul II al anului 2018, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor și a adoptat un număr de 77 decizii, cele mai importante fiind:

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a rectificărilor de buget,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale Șefului Departamentului Economic pe anul 2018, urmare a rectificărilor bugetare,
- înregistrarea în evidențele contabile la capitolul „Cheltuieli” a debitelor aferente unor abonați,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico-financiar cu încadrarea în nivelul cheltuielilor aprobate în BVC-ul pe anul 2018,
- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departamentului Economic, Șefului Departamentului Dezvoltare și Șefului Departamentului Exploatare),
- aprobarea unor tarife pentru uz intern și extern a unor utilaje,
- aprobarea demarării procedurii de selecție a auditorului statutar la recomandarea Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație,
- aprobarea Raportării contabile la data de 30.06.2018,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Directorului General pe trimestrele II 2018 și III 2018,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Șefului Departamentului Economic pe trimestrele II 2018 și III 2018,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație pe semestrul I 2018,
- a înaintat spre aprobarea AGA realizarea indicatorilor cheie de performanță financiar și nefinanciar în vederea acordării componente variabile a remunerației administratorilor neexecutivi,
- aprobarea acordării componente variabile a remunerației Directorului General și Șefului Departamentului Economic pe semestrul I 2018, urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiar și nefinanciar,
- aprobarea acordării unor prime de merit șefilor de departamente,
- a aprobat acordarea plății onorariului auditorului statutar „Casa de Audit Corvinia” pe semestrul I 2018,
- aprobarea cantității maxime de precipitații zilnice, la valoarea de 5 litri/mp/zi, ce se ia în calcul pentru determinarea cantității de apă meteo pentru agenții economici și instituțiile publice,
- aprobarea modificării ROF-ului care cuprinde și organigrama și statul de funcții,
- a luat act de demisia d-lui Costel Avram din funcția de Director General, l-a numit pe domnul Cristian Andrei Ionică Director general provizoriu și a aprobat declanșarea și realizarea de către Comitetul de Nominalizare și Remunerare a procedurii de selecție, conform OUG 109/2011, pentru ocuparea postului vacant,
- a luat act de demisia d-lui Costel Avram din funcția de administrator (membru al Consiliului de Administrație) pe care a înaintat-o ADI „Apa Valea Jiului” și AGA în vederea declanșării procedurii de selecție pentru ocuparea postului vacant,
- aprobarea desemnării persoanelor cu drept de semnătură asupra conturilor bancare ale S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani,
- a numit Șefii Departamentelor Dezvoltare și Exploatare provizorii cu contracte de mandat și a aprobat declanșarea și realizarea de către Comitetul de Nominalizare și Remunerare a procedurii de selecție pentru ocuparea celor două posturi,
- aprobarea Profilului candidaților pentru funcțiile de Director General, Șef Departament Dezvoltare și Șef Departament Exploatare,
- aprobarea Planului de selecție – componenta integrală pentru funcțiile de Director General, Șef Departament Dezvoltare și Șef Departament Exploatare,

- avizarea și înaintarea spre aprobarea AGA a Planului de selecție – componenta integrală pentru funcția de membru în Consiliul de administrație,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea AGA a recomandării de încheiere a contractului pentru servicii de audit financiar cu „Casa de Audit Corvinia – Filiala București”
- a luat act de Lista lungă a candidaților pentru funcțiile de Director General, Șef Departament Dezvoltare și Șef Departament Exploatare,
- aprobarea scrisorii de așteptări pentru funcțiile de Director General, Șef Departament Dezvoltare și Șef Departament Exploatare,
- a numit în funcția de Director General al societății pe domnul Andrei Cristian Ionică, în funcția de Șef Departament Dezvoltare pe d-na Monica Tarcea și în funcția de Șef Departament Exploatare pe domnul Florin Dacian Donisa,
- aprobarea acordării de tichete cadou și prime salariaților cu prilejul Crăciunului 2018,
- aprobarea acordării de pachete cadou pentru copiii minori ai salariaților precum și pentru copii din școli și centre de plasament cu prilejul Crăciunului 2018,
- a luat act de propunerea ADI „Apa Valea Jiului” de numire, în urma procedurii de selecție conform OUG 109/2011, a doamnei Monica Tarcea în funcția de membru al Consiliului de Administrație ,
- convocarea AGA.

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, la finalul semestrului II al anului 2018, se prezintă astfel:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2018	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	Conform BVC	9200	9265	99	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,44	229	0,10	0,23
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	50,4	54,6	108	0,10	0,11
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/Venit.totale*1000	995,3	964,9	103	0,10	0,10
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	4,15	1084	0,10	1,08
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	23580	23049	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	44	93	0,15	0,14
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	23,98	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul semestrului II 2018 este 2,12.

În semestrul II al anului 2018 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din OUG nr. 109/2011.

III.

2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor și cheltuielilor realizate, din activitatea de bază și auxiliară, la 31 decembrie 2018 se prezintă astfel:

Venituri totale	25.775.935 lei
Cheltuieli totale	24.870.392 lei
Profitul net	806.986 lei

Cifra de afaceri realizată de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2018 este în valoare de 23.049.109 lei.

Din valoarea totală a creanțelor la 31.12.2018, **facturi emise și neîncasate în termenul scadent**, sunt în sumă de 9.264.968 lei cu următoarea structură:

- populație 8.394.392 lei
- agenți economici 343.782 lei
- unități bugetare 526.794 lei

Datoriile curente ale societății la data de 31.12.2018 sunt în sumă de 3.086.968 lei din care:

- furnizori - 1.054.109 lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului - 862.856 lei

Datoriile curente ale societății au fost achitate la scadență, S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani nu are datorii restante la Bugetul Local și Bugetul consolidat al Statului.

Activitatea comercială

Nivelul creanțelor de încasat al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A.. PETROȘANI la data de 31 decembrie 2018 este de 9.672.758,89 lei, din care:

Agenți economici	934.517,76 lei	9,68 %
Populație	8.738.241,13 lei	90,32 %

În luna decembrie 2018 producția facturată a fost de 2.080.990,86 lei iar producția încasată a fost de 2.141.286,98 lei, astfel față de luna iunie 2018 creanțele au scăzut cu 480.893,47 lei ca urmare a recuperării acestora.

Din analiza efectuată pe structura cu privire la creșterea soldului față de primul semestru al anului 2018 se poate constata:

- la agenții economici soldul a scăzut cu 40.062,78 lei
- la abonații aflați la încasare directă soldul a scăzut cu 5103.557,29 lei
- la asociațiile de proprietari soldul a crescut cu 69.947,48 lei

SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROȘANI are de încasat de la agenții economici creanțe în valoare de 934.517,76 lei cu următoarea structură:

- societăți de termoficare – 527.072,94 lei, din care 524.122,42 lei sunt datorati de către S.C. Universal Edil S.A. Lupeni ceea ce reprezintă 5,42 % din totalul creanțelor și 782,72 lei sunt datorati de către S.C. Goscomloc Uricani (cele două societăți se află în procedura de insolvență, respectiv faliment, Apa Serv fiind înscrisă la Masa Credală) și 2.167,80 lei datorati de S.C. Termoficare S.A. Petroșani.
- unitățile bugetare respectiv primăriile din Valea Jiului datorează operatorului de apă suma de 6.786,66 lei aparținând Primăriei Baru și Primăriei Vulcan.

Creanțele aferente populației la finalul lunii decembrie 2018 sunt în valoare de 8.738.241,13 lei reprezentând 90,34 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 3.752.399,60 lei, respectiv 38,79 % din total creanțe
- Abonați casnici – încasare directă – 4.985.841,53 lei, respectiv 51,54 % din total creanțe

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare sunt o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR:

Prin Hotărârea A.G.A. nr. 2/26.02.2018 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă precum și indicatorii cheie de performanță financiari pentru componenta variabilă a remunerației administratorilor pentru anul 2018, obiective care au fost modificate prin hotărârile A.G.A. nr. 7/30.07.2018 și nr. 10/31.10.2018, urmare a rectificării BVC-ului pe anul 2018.

a) Realizarea indicatorilor de performanță pentru componenta fixă a indemnizației administratorilor:

Administratorii au încheiate contracte de mandat cu S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare.

Indicatorii de performanță din contractele de mandat ale administratorilor au fost realizați la finele semestrului II 2018, după cum urmează:

crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	Cumulat 31.12.2018		Coeficient ponderare	Grad îndeplinire Indic. performanta
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	9200	9265	99	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	1,50	3,44	229	0,10	0,23
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	50,4	54,6	108	0,10	0,11
5	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	995,3	964,9	103	0,10	0,10
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	45	4,15	1084	0,10	1,08
7	Cifra de afaceri	Mii lei	23580	23049	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%	41	44	93	0,15	0,14
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi	23	23,98	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul semestrului II 2018 a fost 2,12.

b) Realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației administratorilor neexecutivi:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata profitului	Caracterizează nivelul profitului net obținut la un leu vânzări nete. Se raportează prin raportarea profitului net la cifra de afaceri.	%	0,32	3,5	1093	0,15	1,64

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri fizico-chimici, organoleptici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10

Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametrii microbiologici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10
---	--	---	----	-----	-----	------	------

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare	Publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor privind transparența și obligația de raportare potrivit prevederilor OUG 109/2011	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale. Indicatorii de performanță să fie specifici activității, măsurabili, revizuiți și raportați periodic în termene.	Termen scadent legal	Respectare termen scadent DA/NU	DA	100	0,25	0,25
Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor	Monitorizează și evaluează performanța conducerii executive. Stabilesc politici de remunerare a directorilor (director general și șefi de departamente)	Să se respecte principiile guvernantei corporative. Se perfectează contracte de mandat corelate cu componenta de management. Se stabilesc indicatorii cheie de performanță, se revizuiesc, se analizează și se reaportează conform legii. Se stabilește și se acordă remunerația directorilor cu o indemnizație fixă și o componentă variabilă coroborată cu nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.	Respectare termene și alte prevederi legale specifice DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finalul semestrului II 2018 a fost 2,49.

4. ACTIVITATEA SC APA SERV VALEA JIULUI SA

4.1.Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2018:

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform organigramei.

În semestrul II al anului 2018, în baza Deciziilor Consiliului de Administrație nr. 82/14.08.2018 și nr. 90/03.09.2018 s-au aprobat modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții.

I. Modificări aduse începând cu data de 20.08.2018 :

- Subordonare structuri organizatorice

Directorului General i se subordonează:

- a) - Serviciul Resurse Umane Salarizare
- Serviciul Juridic
- Serviciul Secretariat Administrativ Consiliere
- Serviciul Corp Control
- Biroul Control Financiar de Gestiu
- Biroul Management Integrat S.S.M. și S.U.
- Laborator Metrologie
- Laboratorul Central
- Secția Stații Tratare Apă și stații Epurare care are în subordine: Stațiile de Tratare: Taia, Jieț, Zănoaga, Braia, Valea de Pești și stațiile de Epurare: Dănuțoni, Uricani

b) Departamentul Exploatare, care are în subordine :

- Serviciul Exploatare care are în subordine : Biroul Dispecerat Detecție Pierderi
- Serviciul Mecano Energetic cu Biroul S.C.A.D.A.
- Sectorul Întreținere Reparații
- Sectorul Utilaj Transport
- Sectorul apă-canal Aninoasa
- Secția apă-canal Petrila
- Secția apă-canal Petroșani
- Secția apă-canal Vulcan
- Secția apă-canal Lupeni-Uricani

c) Departamentul Economic, care are în subordine:

- Serviciul Financiar Contabilitate
- Serviciul Recuperare Creanțe
- Serviciul Comercial, care are în subordine: Centrele de Încasări (Petrila, Petroșani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni și Uricani)

d) Departamentul Dezvoltare, care are în subordine:

- Serviciul Unitatea Implementare Proiecte
- Serviciul Investiții, Dezvoltare Proiectare
- Serviciul Tehnologia Informației
- Serviciul Aprovizionare
- Biroul Achiziții Publice

În urma modificărilor propuse rezultă un număr de 37 de structuri organizatorice față de 36 de structuri organizatorice după cum urmează :

Structuri organizatorice	Existent Număr structuri	Propus Număr structuri	Diferențe +/-
Deparamente	4	3	-1
Servicii	13	13	
Birouri	4	5	+1
Compartimente	1		-1
Laborator	1	2	+1
Secții	5	5	
Sector	2	3	+1
Centre Încasări	6	6	
TOTAL	36	37	+1

- Categori de personal

Management nivel superior : - Șef departament 2 posturi, față de 3 posturi existente (-1)

Management nivel mediu : - Șef sector 3 posturi, față de 2 posturi existent (+ 1)

- Șef birou 5 posturi, față de 4 posturi existente (+ 1)

- Șef laborator 2 post, față de 1 posturi existente(+1)

Tehnic operațional,: - Inginer 59 posturi , față de 60 posturi existente (-1)

Economic,administr._ - Subinginer 0 posturi față de 1 post existente(-1)

- Responsabil Proces 10 posturi, față de 8 posturi existente (+2)

- Tehnician 3 posturi, față de 4 posturi existente (-1)

- Inspector R.U. 0 posturi față de 1 post existente(-1)

Muncitori : - 371 posturi(283 calificați, 88 necalificați), față de

372 posturi(282 calificați, 90 necalificați) existente. (-1)

II . Modificări aduse începând cu data de 04.09.2018 :

Ordonanța de urgență nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, este actul normativ care reglementează administrarea și conducerea întreprinderilor publice.

Atât funcția de Director General al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani cât și funcția de Șef Departament Economic al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani sunt încredințate și exercitate în baza unui contract de mandat.

Față de aceste considerente, s-a aprobat ca posturile de conducere management nivel superior (cu contract individual de muncă) , respectiv funcția de Șef Departament Exploatare și funcția de Șef Departament Dezvoltare să fie încredințate și exercitate în baza unui contract de mandat.

În urma modificărilor propuse categoria de personal Conducere Management superior (Contract Individual de Muncă) 0 posturi, față de 2 posturi existente.

Categori de personal Modificări aduse în statul de funcții Contracte individuale de muncă
Management nivel superior : - Șef departament 0 posturi, față de 2 posturi existente (-2)

Menționăm că prin structura propusă se urmărește îmbunătățirea performanțelor, eficienței și eficacității serviciilor societății , calibrând corect forța de muncă pe principiile eficienței economice, un echilibru între nivelul producției și structura forței de muncă.

Componența categoriilor de personal la data de 31.12.2018, este următoarea :

Total	541 posturi,
Management nivel mediu	28 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	135 posturi ,
Maiștri	7 posturi,
Muncitori	371 posturi(283 calificați, 88 necalificați),

Fiecare structura organizatorica are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 30.06.2018 S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 483 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 31.12.2018 efectivul de salariați de salariați cu CIM în derulare a fost de 466 salariați, din care 47,64 % femei.

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), pentru Sem.II 2018 (cumulată 6 luni pentru perioada 01.07.2018 - 31.12.2018) a fost de 461,54 salariați.

83,89 % dintre salariați sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare.

Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul SC APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în C.I.M. fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru perioada 01.07.2018 – 31.12.2018 (Sem. II 2018), în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 2 611 lei față de 2.393 lei în Sem.I 2018.

2018 cumulat la 6 luni (iulie- decembrie)	S.C.Apa Serv
Efectiv mediu salariați CIM	475
Număr mediu salariați CIM	461,54
Salariu Mediu Brut/ lei CIM	2 611
Salariu Mediu Net/ lei CIM	1 581

SALARII CONSUMATE

2018	Nr Post	Salarii de bază C.I.M.	Salariul minim garantat	Sporuri C.I.M.	Sporuri Primă Acordate de Dir.Gen	Dir.Gen Șef Dept.Ec C.M.și CA	TOTAL
Iulie	22	1 066 350	49 500	57 990	1 026	26 156	1 201 022
August	22	1 081 663	49 500	48 953	26 670	79 197	1 285 983
Septembrie	20	1 041 134	49 000	50 818	1 026	53 808	1 195 786
Octombrie	23	1 028 043	49 500	42 204	1 026	44 630	1 165 403
Noiembrie	21	1 015 225	49 500	45 750	1 026	44 630	1 156 131
Decembrie	19	1 030 871	49 000	284 044	1 368	47 630	1 412 913
SEM. II		6 263 286	296 000	529 759	32 142	296 051	7 417 238

Contracte individuale de muncă

2018	Nr.Mediu salariați C.I.M.	Salarii Nete (fără T.C;PP gratuități;)	C/V Gratuități	Tiche te Masă	Tiche- te Cadou	Part. Pro fit	Total	Salariu Mediu Net
Iulie	467,73	726 162	19 449	85 217	-	-	830 828	1 776
August	471,73	734 581	18 717	86 757	-	-	840 055	1 781
Septembrie	465,85	710 069	19 741	82 786	-	-	812 596	1 744
Octombrie	454,61	695 885	18 614	98 054	-	-	812 553	1 787
Noiembrie	454,14	693 120	18 515	91 399	-	-	803 034	1 768
Decembrie	455,16	817 419	18 003	79 013	69 600	-	984 035	2 162
SEM. II	461,54	4 377 236	113 039	523 226	69 600	-	5 083 101	1 836

Cumulat Sem.II 2018:

Salariu mediu Net/salariat 1 444 lei

Salariu mediu Net/salariat 1 739 lei + 20,43 % (inclusiv c/v gratuități, tichete de masă,tichete cadou, participare profit obținut în anul precedent) + 295 lei

În semestrul II al anului 2018 au participat la cursuri de instruire și formare profesională pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea un număr de 119 salariați, după cum urmează :

- Curs extern – verficator metrolog necesar pentru efectuarea de verificări metrologice periodice la contoarele de apă rece în cadrul Laboratorului de metrologie- 2 salariați (șef laborator, responsabil proces) din cadrul laboratorului Metrologie
- Curs igienă – Noțiuni fundamentale de igienă, 113 salariați (personal de conducere, tehnic operațional, muncitori) departament exploatare, laborator central, secții apă canal, secția stații tratare apă și stații epurare.
- Instruire “Investiții Publice”- tematica privind obiectivele de investiții ce urmează a se realiza la nivelul județului Hunedoara începând cu anul 2019, a căror realizare se va finanța din fonduri europene și/sau din sursele proprii ale bugetului, respectiv PNDL-MDRAP – 4 salariați (economist viza control financiar preventiv, consilier juridic, expert achiziții publice, șef serviciu aprovizionare)

Planul anual de formare profesională pe anul 2018 s-a înregistrat la nr. 43.445/24.11.2017 devenind anexa nr. 3 a Actului Adițional nr. 2/2017 la Contractul Colectiv de Muncă pe anii 2017-2019.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate (valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al SC Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr.891/2/16.01.2017/06.03.2017/27.11.2017/28.02.2018 .

4.2 Activitatea operațională

Din data de 25.08.2014, în temeiul Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 483 S.C. Apa Serv deține LICENȚA nr. 2941, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului. Licența este valabilă 5 ani, până la data de 25.08.2019.

Activitatea societății s-a desfășurat pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și a deținut:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2008 cu nr. C – 0033/0836 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2004 cu nr. C – 0014/0166 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale OHSAS 18.001: 2007 cu nr. C – 0010/0164 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018.

În luna octombrie 2018 s-a desfășurat auditul pe cele 3 sisteme de management conform ISO 9001: 2005, ISO 14.001: 2005 și OHSAS 18.001: 2007.

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/14.01.2016, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei. Au fost efectuate auditurile de evaluare la Laboratorul Central Dănuțoni și la Laboratorul de metrologie conform SR EN ISO 17025.

În ceea ce privește Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor respectiv au fost verificate instalațiile de stingere a incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului.

A fost executat instructajul cu personalul nou angajat.

Toate locurile de muncă au fost verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății, securității în muncă și situațiilor de urgență.

Pe parcursul semestrului II 2018 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul ssm prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității (au fost întocmite un număr de 28 Note de constatare, s-au dispus un număr de 15 măsuri, din care au fost soluționate o parte, restul fiind în curs de soluționare) ;

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii – instruirea introductivă generală pentru un număr de 11 lucrători;

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

A fost asigurat secretariatul pentru ședințele pentru trimestrul III și IV 2018 a Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă de la nivelul societății,

Au fost continuate următoarele activități:

- reevaluarea factorilor de risc și a celor de îmbolnăvire profesională și elaborarea Planurilor de prevenire și protecție;
- programul de instruire testare în domeniul securității și sănătății în muncă la nivelul unității;
- evidența zonelor cu risc ridicat și specific;

- actualizarea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilește tipul de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor H.G. 971/2006;
- evidența meseriilor și a profesiilor care necesită autorizare;
- evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
- evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;

Pe parcursul sem II 2018 s-a înregistrat 2 accidente de muncă cu incapacitate temporară de muncă.

Sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă și starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

A fost identificat necesarul de echipamente individuale de protecție pentru tot personalul din societate și s-au achiziționat echipamentele scadente.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (*autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase*)

A fost transmis către C.J.H. raportul asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31 decembrie 2018.

A fost transmis către A.N.R.S.C. situația serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare precum și datele economico- financiare ale S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI

În urma controalelor efectuate de către inspectorii de specialitate nu au fost aplicate sancțiuni.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emisă de către AN Apele Române, nr. 155/24.05.2018, cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Râșcoala din componența orașului Petrila s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu, Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 200/30.06.2017, cu valabilitate până în 30.06.2019.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei

Apă brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din următoarele surse: Alunu, Taia, Jiet, Drenuri Jiet, Polatiște, Izvorul, Herța, Morișoara, Braia, Valea de Pești, Pârâul Rece și Toplița.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 29 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada iulie – decembrie 2018 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 7.407 mii m³.

Ținând cont de consumul tehnologic din stațiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistem o cantitate de apă potabilă de 6.961 mii m³, apă folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din orașele Văii Jiului precum și pentru întreținerea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Astfel la finele semestrului II al anului 2018 s-a înregistrat un grad de folosință al apei de 57 %.

Cu toate măsurile luate de societatea noastră pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și bransamentelor la punctele termice și unităților miniere, remedierea neetanșeităților, dezafectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc) tot se menține un nivel ridicat al pierderilor de apă de cca. 43%, datorită vechimii rețelelor.

Având în vedere nivelul ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională Privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul II al anului 2018 un total de 604,645 km, din care: 365,079 km rețele de distribuție a apei, 131,790 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de utilizatori în perioada iulie – decembrie 2018 a fost de 40.525 din care 34.231 abonați la încasare directă, 3.616 prin asociații de proprietari și 2.678 agenți economici și instituții publice.

Prin serviciile prestate S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 79.833 persoane, înregistrându-se un consum specific de 2,88 mc/pers./lună.

b. Colectarea și epurarea apelor uzate

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de SC ASVJ SA, cuprinzând rețele de canalizare în lungime de 267,012 km și 2 stații de epurare Dănuțoni și Uricani, s-a colectat, transportat și epurat, în perioada iulie – decembrie 2018, o cantitate de 6.544 mii m³ apă uzată.

Sistemul de canalizare este mixt. Exista două colectoare principale cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor două văi și care în principiu sunt destinate transportului apelor uzate menajere, dar primesc și câteva colectoare pluviale, ponderea cea mai mare având-o canalizarea menajeră.

c. Producerea de energie electrică

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrică nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 iulie 2018 – 31 decembrie 2018, MHC-urile au produs cantitatea de 915 MWh, respectiv 1.922 certificate verzi și în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 72,90% din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe contract bilateral, la un preț de 80 lei / MWh.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 134,3021 lei/CV (octombrie, noiembrie) și 136,8129 lei/CV (decembrie).

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2017-sem. II ÷ 2018-sem. II.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vândută (Lei)	Certifica te Verzi obținute (buc)	Valoare certificate verzi obținute (lei)	Contravaloa rea energiei electrice comercializ ată în SEN și a C.V. obținute (lei)	Energie electrică consumată la obiectivele societații (MWh)	Contravaloare a energiei electrice consumată (lei)
2017- II	900	58.080	2035	268.680	326.760	1.292	440.747
2018-I	1.051	71.677	2139	287.272	358.949	1.353	483.647
2018- II	915	66.411	1.922	258.960	325.371	1.219	446.337

În perioada iulie – decembrie 2018, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică către S.C.ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achiziționată - consumată (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achiziționată (lei)
E.ON Energie Romania S.A. 2018-II	Obiectivele ASVJ	1.081	399.739
C.N.H. Petrosani 2018-II	St. Epurare URICANI	138	46.598
T O T A L:		1.219	446.337

Analizând consumul de energie electrică din anul 2018-sem.II, comparativ cu anul 2018-sem.I, se evidențiază o scădere a consumului de energie electrică cu 9,90 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mică cu 12,94 % comparativ cu semestrul I-2018.

Energia termică achiziționată de la furnizorii de agent termic și gaze naturale în perioada iulie - decembrie 2018 a fost de 664,78 Gcal, din care 622,69 Gcal de la E.ON Energie Romania S.A., consumată la Stația de Epurare Dănuțoni și Centrele de incasari.

Comparativ cu Sem II-2018, consumul de energie termica este mai mic.

d. Lucrari de întreținere și reparații

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2018, un număr de 1.650 intervenții, în valoare totală de 1.534,22 mii lei, din care 925 lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 746,43 mii lei și 725 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 787,79 mii lei.

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul investiții, dezvoltare, proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POS Mediu finanțate din Fondul de Coeziune (FC) și Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

a. Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, la sfârșitul semestrului II 2018, este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

a. Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020” :

- Contractul de finantare pentru proiect a fost semnat in data de 19.05.2017.
- Valoare Proiect: 323.748.755 Lei
- Perioada de implementare : 112 luni
- Cofinantare Proiect: - fonduri U.E. – 275.186.442.38 lei;
 - fonduri Buget de Stat - 42.087.338.24 lei;
 - Fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei;

- T.V.A - 60.580.894,64 lei;

Proiectul se va implementa prin **16 contracte**:

- 2 contracte de servicii: - Managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție
 - Auditul proiectului;
- 1 contract de furnizare: Achizitie echipamente și utilaje independente;
- 13 contracte de lucrari.

Stadiul contractelor la finele anului 2018 a fost :

- **6 contracte semnate :**
 1. Contract de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente
Contract semnat la data de 03.05.2018
Valoare (fără TVA): 6.412.680 lei
 2. Contract de servicii: Achiziție servicii de asistență tehnică managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție
Contract semnat la data de 21.05.2018
Valoare (fără TVA): 10.503.726,68 lei
 3. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Petrosani Sud
Contract semnat la data de 30.10.2018
Valoare (fără TVA): 15.799.000 lei
Obiectivele contractului : - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 11 km
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 3,9 km
- Procurare și montaj apometre
 4. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Petrosani Nord
Contract semnat la data de 30.10.2018
Valoare (fără TVA): 17.215.999 lei
Obiectivele contractului : - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 7,4 km
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 7,2 km
- Construirea a 2 stații pompare ape uzate Petroșani Nord
- Procurare și montaj apometre
 5. Contract de lucrări: Reabilitarea captare Izvoru, stație tratare Zănoaga și aducțiune Polatiște
Contract semnat la data de 08.11.2018
Valoare (fără TVA): 25.078.615,76 lei
Obiectivele contractului : - Captare și deznisipator Izvoru – lucrări de reabilitare a construcțiilor și instalațiilor de captare și deznisipare de la Izvoru (captare cu capacitate 45l/s) inclusiv împrejmuirea zonei de protecție sanitară
- Aducțiunea Polatiște, tronson Deznisipator – Stația de tratare Zănoaga–înlocuirea conductei de aducțiune pe tronsonul captare Polatiște (deznisipator–ST Zănoaga pe o lungime de aprox. 3,7 km
- Reabilitarea STA Zănoaga Q = 150 l/s
 6. Contract de lucrări: Reabilitare rețele de apă și canalizare Lupeni Vest și aducțiune Braia
Contract semnat la data de 10.12.2018
Valoare (fără TVA): 18.900.735,21 lei
Obiectivele contractului : - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 8,5 km
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 8,7 km
- Reabilitare aducțiune Braia pe o lungime de aprox. 2,6 km
- Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Vest
- Procurare și montaj apometre
- **10 contracte s-au demarat procedurile de achiziție și se află în diferite stadii de evaluare:**
 1. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Lupeni Est
Obiectivele contractului : - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 8,5 km
- Construirea stației de pompare a apei potabile Ștefan
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 4,1 km
- Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Est
- Procurare și montaj apometre
 2. Contract de lucrări: Reabilitarea stației de tratare a apei Taia
Obiectivele contractului : - Reabilitare stație de tratare a apei Taia Q = 150 l/s
 3. Contract de lucrări: Reabilitare rețele de apă și canalizare Uricani

- Obiectivele contractului : - Reabilitare rețele de distribuție pe o lungime de aprox. 7 km
 - Construirea stației de pompare a apei Toplița – Valea de Brazi
 - Reabilitare sistem de colectare a apelor uzate pe o lungime de aprox. 6,4 km
 - Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Uricani
 - Procurare și montaj apometre
4. Contract de lucrări: Extindere rețele de apă Câmpu lui Neag
 Obiectivele contractului : - Extinderea sistemului de alimentare cu apă cu o lungime de aprox. 8,5 km
 - Construirea stației de pompare a apei potabile Câmpu lui Neag
 - Construirea unei conducte de aducțiune cu o lungime de aproximativ 4,1 km
 - Construirea unui rezervor de înmagazinare (capacitate 112 mc)
 - Construirea unei stații de clorinare în Gospodăria de apă Câmpu lui Neag
5. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morișoara
 Obiectivele contractului : - Apa – Înlocuirea conductelor defecte de distribuție apă potabilă pe lungimea prevăzută în planșe și Liste și a branșamentelor (inclusiv a căminelor de apometru, complet echipate)
 - Înlocuirea contoarelor defecte ale clienților de pe anumite străzi din Aninoasa conform Listei prezentate la cap. 3 Cerințe generale de proiectare 3.1 Date principale
 - Înlocuirea tronșanelor existente, avariate ale aducțiunii Morișoara cu conductă nouă din PEID, pe o lungime conform Planșe și Liste
 - Apa uzată – Înlocuire canale defecte și a căminelor de vizitare pe lungimea prevăzută în Planșe și Liste și a racordurilor (inclusiv a căminelor de racord)
6. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelor de apă și canalizare Vulcan
 Obiectivele contractului : - Apa – Înlocuirea conductelor defecte de distribuție apă potabilă pe lungimea prevăzută în planșe și Liste și a branșamentelor (inclusiv a căminelor de apometru, complet echipate)
 - Înlocuirea contoarelor defecte ale clienților de pe anumite străzi din Vulcan conform Listei prezentate la cap. 3 Cerințe generale de proiectare 3.1 Date principale
 - Apa uzată – Înlocuire canale defecte și a căminelor de vizitare pe lungimea prevăzută în Planșe și Liste și a racordurilor (inclusiv a căminelor de racord)
7. Contract de lucrări: Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronșonul Vulcan – Petroșani
 Obiectivele contractului : - Lucrările contractului au în vedere reabilitarea prin înlocuire a conductei existente de aducțiune pe o lungime de aprox. 10,6 km pe tronșonul Vulcan-Petroșani
8. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelor de apă și canalizare Petrila
 Obiectivele contractului : - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 10 km
 - Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 6,4 km
 - Reabilitare aducțiune Petrila pe o lungime de aprox. 4,1 km
 - Procurare și montaj apometre
9. Contract de lucrări: Sistem centralizat SCADA
10. Contract de servicii : Achiziție servicii

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2018 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție,
- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,
 - au fost înregistrate 1.629 reclamații (889 – apă și 740 – canal), din care 1.330 au fost rezolvate în totalitate, 14 au fost rezolvate parțial, 64 nu au fost fondate iar 201 nu au fost de competența ASVJ. Un număr de 1.094 reclamații au fost rezolvate în 24 ore, 212 reclamații au fost rezolvate între 24-48 ore și 313 reclamații au fost rezolvate în peste 48 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost întocmite și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
 - au fost întocmite 4.204 somații de plată pentru abonați,
 - în urma activității privind recuperarea creanțelor până la finele semestrului II al anului 2018 Serviciul Recuperare Creanțe a emis un număr de 132 ordine de debranșare în valoare totală de 1.441,848 lei pentru un număr de 1.227 utilizatori. A fost încasată suma de 1393.308 lei (945.140 lei din ordinele de debranșare emise în cursul anului 2018, 308.910 lei din rebranșări, rate angajamente de plată și ordinele de debranșare nefinalizate la data de 31.12.2017, 139.258 lei din activitatea privind depistarea și combaterea bransamentelor ilegale). În urma ordinelor de debranșare emise în cursul semestrului II al anului 2018 s-au efectuat 141 debranșări de la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă.
 - s-au încheiat angajamente de plată în valoare totală de 157.111 lei pentru un număr de 62 abonați, cu termene de plată de maxim 36 luni,
 - au fost convocați un număr de 411 abonați în vederea concilierii directe,
 - au fost formulate un număr de 88 acțiuni civile pentru recuperare creanțe în valoare de 192.414,34 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești 108 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pentru un debit de 97.264,14 lei, executorii judecătorești au virat către S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 98.480,41 lei,
- 5) S-au atras noi abonați în semestrul II 2018 prin acordarea a 91 avize de branșare la rețeaua de apă potabilă și de racordare la rețeaua de canalizare,
- 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat un număr de 746 bransamente separate,
- 7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 57 plângeri penale, prejudiciul total fiind de 89.204,05 lei din care s-a încasat suma de 37.066,34 lei,
- 8) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 1.166 probe de apă realizându-se 12.826 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 1.749 probe realizându-se 18.437 analize,
- 9) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 316 probe realizându-se 2.206 analize și a fost monitorizat bazinul de aerare și nămol de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 128 probe realizându-se 696 analize,

- 10) Au fost încheiate un număr de 980 contracte individuale de furnizare/prestare servicii, cuprinzând atât actualizarea contractelor în situația schimbării beneficiarilor, cât și contracte pentru branșamente noi la rețeaua publică de apă,
- 11) Au fost efectuate 471 verificări metrologice la contoarele de apă rece, dintre care pentru clienți interni 91 verificări și pentru clienți externi 380 verificări, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 9.500 lei,
- 12) Au fost efectuate 3.022 sigilări de contoare și au fost realizate 166.666 citiri în vederea facturării,
- 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiune un număr de 9 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2018, s-a procedat la verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea proiectului BVC-ului rectificat pe anul 2018, de gestionare a bunurilor din dotare și modul de reflectare a acestora în evidențele contabile.
- 14) Pentru îmbunătățirea imaginii societății au fost 649 apariții cu privire la activitatea S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă și on line 542 (396 pozitive și 146 neutre) și la televiziune 107 (37 materiale/emisiuni TV și 70 apariții în cadrul știrilor)
- 15) Au avut loc 11 ședințe ale Consiliului de Administrație. În ședințele lunare ale Consiliului de Administrație au fost prezentate informații privind execuția mandatului, analiza obiectivelor și indicatorilor de performanță realizați în luna anterioară și cumulat pentru fiecare perioadă, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi, alături de alte materiale, nivelul și structura creanțelor, situația litigiilor, situația Proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”.
- 16) Au fost organizate 4 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
- 17) În semestrul II 2018 nu s-a înregistrat nici un caz de încălcare a Codului de Etică și Integritate Profesională al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.

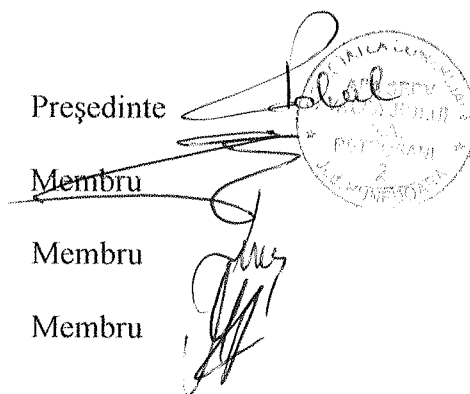
6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2019:

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optimale de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.

9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății;
12. Producerea energiei electrice din surse regenerabile și valorificarea atât a energiei electrice cât și a certificatelor verzi obținute.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarifyare inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finantare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
21. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System”).
22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointerесarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Radu Sorin Mihai | Președinte |
| 2. Lucian Daniel Surulescu | Membru |
| 3. Lung Maria Minodora | Membru |
| 4. Monica Tarcea | Membru |



Anexa 1 Semestrul II 2018

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2018	REALIZAT cumulat la 31.12.2018	UTILIZAT cumulat 31.12.2018
0	1	2	3	4	5
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	47.944,00	36.122,00	14.592,00
	1	Surse proprii, din care:	3.155,00	2.222,00	1.106,00
		a) - amortizare	1.281,00	1.273,00	759,00
		b) - profit	560,00	0,00	0,00
		c) - cotă tarif apă, canalizare	633,00	602,00	0,00
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent	681,00	347,00	347,00
	2	Alocații de la buget, din care:	11.809,00	3.526,00	3.516,00
		a) - Buget de stat	11.023,00	3.251,00	3.251,00
		b) - Buget local	786,00	275,00	265,00
	3	Credite bancare, din care:	0,00	0,00	0,00
		a) - interne	0,00	0,00	0,00
		b) - externe	0,00	0,00	0,00
	4	Alte surse, din care:	32.980,00	30.374,00	9.970,00
		a) - Fonduri de Coeziune	0,00	0,00	0,00
		b) - Fond European Dezvoltare Regională	0,00	0,00	0,00
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională	29.530,00	28.554,00	8.715,00
		d) - Impozit pe profit	51,00	199,00	0,00
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale	424,00	414,00	55,00
		f) - Redevență	4,00	4,00	0,00
		g) - Fond IID neutilizat an precedent	1.471,00	1.203,00	1.200,00
		h) - Linie credit	1.500,00	0,00	0,00
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care	47.944,00	14.592,00	14.592,00
	1	Investiții în curs, din care:	0,00	0,00	0,00
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	0,00	0,00	0,00
		1. Canalizare menajeră în stațiunea Straja - Lupeni	0,00	0,00	0,00
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0,00	0,00	0,00
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0,00	0,00	0,00
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:	0,00	0,00	0,00
	2	Investiții noi, din care:	39.198,00	9.598,00	9.598,00
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	599,00	70,00	70,00
		1. Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	599,00	70,00	70,00
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	38.599,00	9.528,00	9.528,00
		b.2) Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:	36.938,00	8.431,00	8.431,00
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	3.041,00	2.984,00	2.984,00
		Lot 2: VJ-CL-02 - Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia	2.298,00	0,00	0,00
		VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești pe tronsonul Vulcan-Petroșani	0,00	0,00	0,00
		VJ-CL-04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila	0,00	0,00	0,00
		Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Sud	5.430,00	1.880,00	1.880,00
		Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Nord	6.415,00	2.049,00	2.049,00
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	6.636,00	0,00	0,00

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2018	REALIZAT cumulat la 31.12.2018	UTILIZAT cumulat 31.12.2018
0	1	2	3	4	5
		Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	3.452,00	0,00	0,00
		Lot 2: VJ-CL-10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	0,00	0,00	0,00
		Lot 1: VJ-CL-07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morîșoara	0,00	0,00	0,00
		Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	4.990,00	0,00	0,00
		Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere rețele apă Câmpu lui Neag	2.126,00	0,00	0,00
		VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA	0,00	0,00	0,00
		VJ-CS-01 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicitate și superviz. lucr. de exec.)	1.948,00	1.358,00	1.358,00
		VJ-CS-02 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	0,00	0,00	0,00
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize /autorizații, Salarii UIP, chelt. div. și neprev.)	602,00	160,00	160,00
		Asistență Tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a doc. de atribuire ptr. pr. reg. de dezvolt. a infrast. de apă și apă uzată reg. V.J. în perioada 2014 - 2020 Asist. teh. din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00
		b.3) Lucrări de investiții finanțate de U.A.T.-uri din care:	1.661,00	1.097,00	1.097,00
		1.U.A.T.-C.J.H.	807,00	601,00	601,00
		Ob.1-Colector Dărănești Petroșani - Parc Industrial Petrila	545,00	545,00	545,00
		Ob. 2 - Parc Ind. Petrila - SPAU str. Mesteacănului, tr. C3-C30	262,00	56,00	56,00
		2.A.S.V.J. - Ob.2 - Parc Ind. Petrila - SPAU str. Mest. tr. C1-C3(CT)	60,00	0,00	0,00
		3.U.A.T.- PETRILA	128,00	97,00	97,00
		Ob. 1 - Colector Dărănești Petroșani - Parc Ind. Petrila	88,00	88,00	88,00
		Ob. 3 - Reț. de alim. cu apă pot. Parc Ind. Petrila	40,00	9,00	9,00
		4.U.A.T.- PETROȘANI	317,00	241,00	241,00
		Ob. 1 - Colector Dărănești Petroșani - Parc Ind. Petrila	212,00	212,00	212,00
		Reconfigurare rețele pluviale din mun. Petroșani	105,00	29,00	29,00
		5.U.A.T.- ANINOASA - Extindere rețea apă / apă uzată	82,00	3,00	3,00
		6.U.A.T. Lupeni - Extindere rețea canalizare menajeră str. Pomilor - Municipiul Lupeni	215,00	146,00	146,00
		7.U.A.T.- VULCAN - Alimentare cu apă zona turistică pasul Vâlcău	42,00	9,00	9,00
		8.U.A.T.- URICANI - Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în jud. Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020	10,00	0,00	0,00
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:	0,00	0,00	0,00
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale	0,00	0,00	0,00
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:	1.339,00	903,00	903,00
		a) pentru bunurile proprietate privată a operatorului economic - din care:	1.018,00	682,00	682,00
		1. Modernizare incintă SUT	114,00	0,00	0,00
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	807,00	671,00	671,00
		3. Modernizare centre de încălzire și secții	62,00	11,00	11,00
		4. Modernizare M.H.C. Brazi - Vulcan	35,00	0,00	0,00
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:	321,00	221,00	221,00
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	24,00	17,00	17,00
		2. Modernizare st. de tratare, st. pompare apă, captări, rezervoare	88,00	87,00	111,00
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	184,00	100,00	76,00
		4. Modernizare clădire administrativă	25,00	17,00	17,00
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0,00	0,00	0,00
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:	0,00	0,00	0,00

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2018	REALIZAT cumulat la 31.12.2018	UTILIZAT cumulat 31.12.2018
0	1	2	3	4	5
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:	5.747,00	4.065,00	4.065,00
		<i>VJ-CF-01 Contract furnizare "Echipam. și utilaje independente"</i>	4.310,00	3.740,00	3.740,00
		<i>Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)</i>	1.437,00	325,00	325,00
	5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții din care:			
		a) - Interne	0,00	0,00	0,00
		b) - Externe	0,00	0,00	0,00
	6	Rambursare linie de credit	1.500,00	0,00	0,00
	7	Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului din care:	160,00	26,00	26,00
		<i>Moderniz.infrastr.de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)</i>	160,00	26,00	26,00

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII DEZVOLTARE PROIECTARE,
VITEJEANU MIHAI

11.02.2019

